



# Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro  
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000  
CNPJ: 39.554.597/0001-51  
Tel: (24) 2254-1094

## **ANEXO - I**

### **TERMO DE REFERÊNCIA**

#### **1 – DO OBJETO**

**1.1** – Aquisição de gêneros alimentícios, com entrega única, para o evento em comemoração ao Dia das Crianças.

#### **2 – DA JUSTIFICATIVA**

**2.1** – A aquisição do objeto faz-se necessária para que a Secretaria Municipal de Educação possa realizar no dia 20/10/2018, na Praça Prefeito Joaquim José Ferreira no Centro, a festividade em comemoração ao Dia das Crianças. A festa tem como objetivo a confraternização das crianças, promovendo assim, o convívio social e comunitário.

#### **3 – DA QUANTIDADE, ESPECIFICAÇÃO E DO PREÇO ESTIMADO**

ITEM	QUANT.	UND.	ESPECIFICAÇÃO	PREÇO UNITÁRIO	SUBTOTAL
01	80	UND.	MILHO DE PIPOCA, COM 500G	R\$ 2,16	R\$ 172,80
02	5.000	UND.	PICOLÉ, SABORES DIVERSOS, COM NO MÍNIMO 50G	R\$ 1,06	R\$ 5.300,00
03	200	UND.	REFRIGERANTE, SABORES DIVERSOS, ACONDICIONADO EM GARRAFA PET COM 2L	R\$ 3,12	R\$ 624,00
04	5.000	UND.	SACO DE PAPEL PARA PIPOCA, MEDINDO NO MÍNIMO (13X7)CM	R\$ 0,03	R\$ 150,00
<b>PREÇO TOTAL: R\$ 6.246,80</b>					

**3.1** – O preço total estimado pelo Município para o objeto da licitação é de **R\$ 6.246,80 (seis mil e duzentos e quarenta e seis reais e oitenta centavos)**.

#### **4 – DO FORNECIMENTO**

**4.1** – O fornecimento será realizado nas condições estabelecidas no presente termo e no edital e seus anexos, seguindo os parâmetros de qualidade, e dispondo de infraestrutura e de equipe qualificada suficientes a perfeita execução do objeto contratado.

**4.2** – O objeto será fornecido em parcela única, mediante solicitação da **Secretaria Municipal de Educação**, através de “Nota de Empenho”.



# Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro  
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000  
CNPJ: 39.554.597/0001-51  
Tel: (24) 2254-1094

**4.3 – Os gêneros deverão ser entregues IMPRETERIVELMENTE ATÉ O DIA 19/10/2018.**

**4.4 – Os produtos deverão estar acondicionados em suas embalagens originais, em perfeito estado e sem sinais de violação.**

**4.5 – O prazo de validade dos produtos deverá ser de 06 (seis) meses, no mínimo, na data da entrega.**

**4.6 – O objeto deverá ser entregue na Escola Municipal São João Batista, situada Praça Prefeito Joaquim José Ferreira, nº 187, Centro, Comendador Levy Gasparian/RJ, **das 08h às 16h**, diariamente, exceto aos sábados, domingos e feriados.**

## **5 – DO RECEBIMENTO**

**5.1 – O recebimento ocorrerá em 02 (duas) etapas:**

**5.1.1 – Recebimento Provisório:** O objeto será recebido provisoriamente no momento da entrega, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações exigidas;

**5.1.2 – Recebimento Definitivo:** No prazo de 05 (cinco) dias úteis, após o recebimento provisório, a fiscalização avaliará as características do objeto que, estando em conformidade com as especificações exigidas, fará o recebimento definitivo atestando a respectiva fatura/nota fiscal.

**5.2 – O aceite/aprovação dos produtos pelo Município não exclui a responsabilidade civil da empresa vencedora por vício de quantidade e/ou qualidade ou disparidades com as especificações estabelecidas verificadas posteriormente, garantindo-se ao Município as faculdades previstas no art. 18, da Lei nº 8.078/90-Código de Defesa do Consumidor.**

**5.3 – A empresa vencedora é obrigada a trocar os produtos que venham a ser recusados por não atenderem as especificações exigidas, **imediatamente** após a solicitação, sem que isso acarrete qualquer ônus para o Município ou a releve das sanções previstas na legislação vigente.**

## **6 – DO ACOMPANHAMENTO**

**6.1 – A Secretaria Municipal de Educação** será responsável pelo acompanhamento dos trabalhos com poderes de vetar e negar a compra dos produtos que não atendam ao edital e seus anexos, ou estejam fora dos padrões aceitáveis e normas científicas em vigor.

**6.2 – O acompanhamento do fornecimento do objeto da licitação caberá a **Secretaria Municipal de Educação**, que a seu critério e por meio das servidoras Ana Paula Azevedo de Oliveira – Matr. 10406 – Professora do 1º Segmento do 1º ao 5º Ano e Valeria Erthal Villela – Matr. 50512 – Coordenadora de Compra de Merenda Escolar, designadas através de portaria, deverão exercê-lo de modo amplo, irrestrito e permanente em todas as suas fases.**

**6.3 – Ficam reservados a **Secretaria Municipal de Educação** o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos e tudo o mais que se relacione com o objeto licitado, desde que não acarrete ônus para o Município ou modificação da contratação.**



# Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro  
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000  
CNPJ: 39.554.597/0001-51  
Tel: (24) 2254-1094

**6.4** – A empresa vencedora deverá aceitar, antecipadamente, todos os métodos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pelo Município, obrigando-se a fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos, soluções e comunicações necessários ao desenvolvimento de suas atividades.

**6.5** – A atuação da **Secretaria Municipal de Educação** em nada restringirá a responsabilidade única, integral e exclusiva da empresa vencedora, no que concerne ao objeto da contratação, as implicações próximas e remotas perante o Município ou perante terceiros, do mesmo modo que a ocorrência de irregularidades decorrentes da execução do objeto não implicará corresponsabilidade do Município ou de seus prepostos, devendo, ainda, a empresa vencedora, sem prejuízo das penalidades previstas, proceder ao ressarcimento imediato ao Município dos prejuízos apurados e imputados a falhas em suas atividades.

## **7 – DO PAGAMENTO**

**7.1** – O pagamento deverá ser realizado em 30 (trinta) dias, mediante apresentação da fatura/nota fiscal, atestada pelos servidores designados, acompanhada do Certificado de Regularidade do FGTS, da Certidão Negativa de Débitos do INSS e da Certidão Negativa de Débitos do Município, após autuação do mesmo no Protocolo do Município.

## **8 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**8.1** – A despesa correrá pelo código de despesa abaixo relacionado, do orçamento vigente do Município de Comendador Levy Gasparian.

<b><u>SECRETARIA</u></b>	<b><u>DOTAÇÃO</u></b>	<b><u>ELEMENTO DE DESPESA</u></b>	<b><u>FICHA</u></b>
EDUCAÇÃO	20.024.000.12.361.0023.2.025	3.3.90.30.00	46

**Wellington Luis Soares**  
**Secretário Municipal de Educação e Cultura**