



**Prefeitura de Comendador
Levy Gasparian**

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

ANEXO - I

TERMO DE REFERÊNCIA

1 – DO OBJETO

1.1 – Prestação de serviços gráficos para confecção de cartazes de divulgação dos eventos, campanhas e demais atividades institucionais realizadas pelo Município, conforme especificações constantes neste instrumento.

1.2 – O objeto poderá sofrer acréscimos ou supressões nos limites previstos no art. 65, §§ 1º e 2º, da Lei Federal nº 8.666/93.

2 – DA JUSTIFICATIVA

2.1 – A contratação tem por finalidade garantir a qualidade na divulgação, dando visibilidade às diversas atividades realizadas pelo Município, em todas as suas áreas de atuação.

3 – DA ESPECIFICAÇÃO, QUANTIDADE E DO PREÇO ESTIMADO

ITEM	QUANT.	UND.	ESPECIFICAÇÃO	PREÇO UNITÁRIO	SUBTOTAL
01	19.200	UND.	CARTAZ, TAMANHO 40X30(CM), IMPRESSÃO FRENTE, COLORIDA, PAPEL GLOSSY (BRILHANTE), DE ACORDO COM A RESPECTIVA ARTE	R\$ 1,58	R\$ 30.336,00
PREÇO TOTAL				R\$ 30.336,00	

3.1 – O preço total estimado pelo Município para o objeto da licitação é de **R\$ 30.336,00 (trinta mil e trezentos e trinta e seis reais)**.

4 – DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

4.1 – A prestação dos serviços será realizada nas condições estabelecidas no presente termo, no edital e seus anexos e no termo de contrato, seguindo os parâmetros de qualidade, com



Prefeitura de Comendador Levy Gasparian

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

emprego de ferramental apropriado, e dispondo de infraestrutura e de equipe qualificada suficientes a perfeita execução do objeto contratado.

4.2 – Os serviços serão prestados de acordo com a solicitação do **Gabinete do Prefeito**, conforme a necessidade, através de “**Ordem de Serviço**”, a ser emitida pela **Assessoria de Comunicação Social**, constando: unidade requisitante, especificação do(s) serviço(s) e assinatura identificada das partes, acompanhada da respectiva arte a ser reproduzida.

4.3 – O objeto deverá ser executado dentro do melhor padrão de qualidade, de forma que os serviços a serem executados mantenham todas as especificações exigidas.

4.4 – O prazo para a confecção e entrega do material será de **05 (cinco) dias**, não sendo aceitos quaisquer atrasos.

4.5 – O início da prestação dos serviços deverá ocorrer **imediatamente** após a assinatura do termo de contrato, e a fiscalização adotará junto a empresa vencedora, oportunamente, todas as providências necessárias.

5 – DO RECEBIMENTO

5.1 – O recebimento ocorrerá em duas etapas:

a) **Recebimento provisório:** O objeto será recebido provisoriamente na data da entrega da fatura/nota fiscal referente aos serviços prestados;

b) **Recebimento definitivo:** No prazo de 05 (cinco) dias úteis, após o recebimento provisório, a fiscalização avaliará as características do objeto que, estando em conformidade com as especificações exigidas, fará o recebimento definitivo atestando a respectiva fatura/nota fiscal.

5.2 – O recebimento provisório ou definitivo pelo Município não exclui a responsabilidade civil da empresa vencedora pela solidez e segurança do serviço, nem ético-profissional pela perfeita execução do objeto contratado, dentro dos limites estabelecidos pela lei ou pelo edital.

5.3 – A empresa vencedora é obrigada a reparar, corrigir, remover ou substituir, as suas expensas, no todo ou em parte, o objeto do contrato, incluindo seus empregados em serviço, se verificar vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou que a impeçam.

6 – DO PAGAMENTO

6.1 – O pagamento deverá ser realizado em 30 (trinta) dias, mediante apresentação da fatura/nota fiscal, atestada pelos fiscais do contrato, acompanhada da Ordem de Serviço, do Certificado de Regularidade do FGTS, da Certidão Negativa de Débitos do INSS, da Certidão Negativa de Débitos do Município e do contrato assinado e publicado, após autuação da mesma no Protocolo do Município.



**Prefeitura de Comendador
Levy Gasparian**

Avenida Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro
Comendador Levy Gasparian/RJ – CEP: 25.870-000
CNPJ: 39.554.597/0001-51
Tel: (24) 2254-1094

7 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

7.1 – A despesa correrá pelos códigos de despesa do orçamento vigente, abaixo relacionados:

20.021.000.04.122.0002.2.010 – 3.3.90.39.00 – Ficha 39;
20.024.000.12.361.0023.2.025 – 3.3.90.39.00 – Ficha 73;
20.024.000.12.361.0023.2.028 – 3.3.90.39.00 – Ficha 84.

Amanda Guimarães do Amaral
Coordenadora de Divulgação

Giselle Vital Gobbi da Gama Cruz
Chefe de Gabinete