

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COMENDADOR LEVY GASPARIAN/RJ
AVISO DE EDITAL DE LICITAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2016/01261-P
PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2016**

OBJETO: Licenciamento de uso de sistemas (softwares) integrado de gestão pública específicos para: Administração de Planejamento (PPA, LDO e LOA); Tributação; Contabilidade Pública; Tesouraria; Gestão de Pessoal, Recursos Humanos e Folha de Pagamento; Controle de Patrimônio; Compras, Licitações e Contratos; Controle de Frotas; Controle de Almoxarifado; Controle de Processo (WEB); Controle Interno; Nota Fiscal Eletrônica; Portal da Transparência; e a instalação, migração/conversão de dados, treinamento, testes, suporte técnico, manutenção, atualização e customização, exportação de dados para o sistema do TJ/RJ e para o sistema SIGFIS do TCE/RJ e outras informações que se fizerem necessárias, para atender a PMCLG, Fundos Municipais e LEVY PREV.

DATA: 09/05/2016.

HORA: 10h (dez horas).

LOCAL: No Departamento de Licitações, localizado na sede do Município, à Av. Vereador José Francisco Xavier, nº 01, Centro, Com. Levy Gasparian/RJ.

RETIRADA DO EDITAL: O edital e seus anexos poderão ser retirados no endereço acima indicado ou no endereço eletrônico www.levygasparian.rj.gov.br (**Administração/Licitações/Licitações 2016/PREFEITURA DE COMENDADOR LEVY GASPARIAN**). Maiores informações poderão ser obtidas através do tel/fax: (24) 2254-2136, das 08h às 16h, e pelo e-mail: rosane.licita@gmail.com.

Comendador Levy Gasparian, 20 de abril de 2016.

***Rosane Maria Marques de Andrade
Pregoeira***



SOLICITAÇÃO DE RETIRADA DE EDITAL (MODELO)

Razão Social: _____ CNPJ: _____
Endereço completo (Rua, Nº, Bairro e CEP.): _____

Cidade: _____ Estado: _____

Telefone: () _____ E-Mail: _____

Nome da pessoa que está requisitando o edital: _____
Favor assinalar: MATRIZ: () _____ ou FILIAL: () _____

PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 2016/01261-P.

PREGÃO PRESENCIAL: Nº 010/2016.

DATA: 09/05/2016.

HORÁRIO: 10h (dez horas).

OBJETO: Licenciamento de uso de sistemas (softwares) integrado de gestão pública específicos para: Administração de Planejamento (PPA, LDO e LOA); Tributação; Contabilidade Pública; Tesouraria; Gestão de Pessoal, Recursos Humanos e Folha de Pagamento; Controle de Patrimônio; Compras, Licitações e Contratos; Controle de Frotas; Controle de Almoxarifado; Controle de Processo (WEB); Controle Interno; Nota Fiscal Eletrônica; Portal da Transparência; e a instalação, migração/conversão de dados, treinamento, testes, suporte técnico, manutenção, atualização e customização, exportação de dados para o sistema do TJ/RJ e para o sistema SIGFIS do TCE/RJ e outras informações que se fizerem necessárias, para atender a PMCLG, Fundos Municipais e LEVY PREV.

Através do site **www.levygasparian.rj.gov.br**, tomamos ciência da realização do **Pregão Presencial nº 010/2016** da Prefeitura do Município de Comendador Levy Gasparian/RJ, e como é do nosso interesse a participação na referida licitação, solicitamos que o edital seja enviado para o endereço eletrônico informado no quadro acima.

_____, _____, de _____ de _____.
(Local e Data)

(Assinatura)

**PREFEITURA DE
LEVY GASPARIAN**

CNPJ: 39.554.597/0001-51

~~(A presente solicitação deverá ser impressa em papel timbrado da empresa e enviada através do fax nº (24) 2254-2136 ou através do e-mail: rosane.licita@gmail.com no modelo padrão apresentado. Favor preencher o documento de forma legível e não rasurar.)~~