



Prefeitura Municipal de Comendador Levy Gasparian
Av. Vereador José Francisco Xavier, s/nº, Centro
Comendador Levy Gasparian/RJ - CEP: 25.870-000
Tel: (24)2254-1001
CNPJ: 39.554.597/0001-51 - Insc. Estadual: Isenta

COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2016
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2016/1023-P

TERMO DE REFERÊNCIA - ANEXO I

INTRODUÇÃO/FINALIDADE

O presente Termo de Referência disponibilizará um conjunto de informações exigíveis, mínimas e necessárias para que proceda a contratação de Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de Assessoria de informática conforme especificações, aqui descritas.

1 - DO OBJETO

1.1 - Contratação de empresa por período de 12 (doze) meses para prestação de serviços de Assessoria e Consultoria de Informática.

1.2 - DAS ESPECIFICAÇÕES E DO PREÇO ESTIMADO

| ITEM | QUANT. | UND | ESPECIFICAÇÃO | VALOR UNIT. | SUB TOTAL |
|------|--------|-----|--|--------------|---------------|
| 01 | 12 | SRV | Manutenção dos serviços Windows Server 2012 ou superior Servidor de arquivos (sistema operacional Linux) Servidor de sistemas (sistema operacional Linux) Servidor de internet firewall (sistema operacional Linux) Instalação e configuração de equipamentos, upgrades e serviços correlatos. Monitoramentos da internet. Backups de dados <i>Manutenção da rede Windows, Linux e sistema de rede wireless.Especificações das funcionalidades comuns a todos os serviços</i> Manutenções dos servidores. <ul style="list-style-type: none">• Instalação e atualização de software | R\$ 7.500,00 | R\$ 90.000,00 |



| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> • Criação e controle de contas de usuários • Serviços de arquivos de impressão • Terminar Server (configuração que permite que vários usuários se conectem a mesma maquina utilizando o desktop das estações Linux) • Backup automatizado (configurar backup de forma remota dos dados do servidores Windows,Linux 02(duas)vezes por dia. <p>Instalação e configuração de equipamentos, upgrades e serviços correlatos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Substituição de placas defeituosas; • Formatação de HD quando necessário; • Reinstalação de sistema de sistema Operacional; • Remoção de vírus; • Instalação de antivírus; • Correção de erros no sistema Operacional <p>Monitoramentos de internet.</p> <p>Disponibilizar software gratuito para controle de acesso a internet com as seguintes especificações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bloquear conteúdo inadequado • Aplicar restrições nas estações • Atualização continua do software • Relatórios de acessos por usuários • Configurar regras de segurança internas como bloqueios: paginas de pedofilia, pornografia, sites de compras, jogos, musicas, sites não pertinentes a administração publica. <p>Backups de dados.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Efetuar copia das informações existentes nos servidores para mídias externas; • Manter copia atualizado em mídias externas dos sistemas operacionais. <p>Manutenção da rede Windows,Linux e sistema de rede wireless</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reinstalação/Reconfiguração de estações de trabalho; | | |
|--|--|--|---|--|--|



| | | | | | |
|---------------|--|--|---|---------------|--|
| | | | <ul style="list-style-type: none">• Configuração lógica e física de placas de rede das estações de trabalho e servidor;• Reparos nos conectores e cabos de Rede;• Troca de equipamento da Rede (placas de Rede ,Hub,Switch,conectores ,roteadores wireless);• Mapeamento /compartilhamento de unidades e periféricos.• Configuração lógica de rede wireless Auxilio a usuário,treinamento operacional <ul style="list-style-type: none">• Treinamento básico e sistema operacional Linux• Treinamento básico em sistemas operacional Windows• BR-office (editores de textos e planilhas) <i>Office (editores de textos e planilhas)</i> | | |
| VALOR GLOBAL: | | | | R\$ 90.000,00 | |

2 - DA CONTRATAÇÃO

2.1 - Uma vez homologado o resultado da licitação pelo Gestor, a Administração, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias da apresentação da proposta, convocará a licitante vencedora para a assinatura do contrato, nos termos da minuta constante do **ANEXO VII** deste edital.

2.1.1 - Quando do comparecimento da empresa para assinatura do contrato, deverão ser apresentados os documentos de Carteira de Identidade e o Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do responsável pela assinatura do contrato. Se for procurador, apresentar, juntamente, a procuração comprovando o mandato.

2.2 - A licitante vencedora ficará obrigada a, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, entregar o contrato devidamente assinado pelo representante legal. Este prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado expressamente pela parte, durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.

2.3 - Como condição para celebração do contrato, a licitante vencedora deverá manter as mesmas condições de habilitação consignadas neste edital, as quais serão verificadas novamente no momento da assinatura do termo.

2.4 - Caso a licitante vencedora descumpra o estabelecido neste item, estará caracterizado o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando a desistente às penalidades cabíveis no art. 87 da Lei Federal nº 8.666/93, sem prejuízo das multas previstas neste edital e no contrato e das demais cominações legais.



Prefeitura Municipal de Comendador Levy Gasparian
Av. Vereador José Francisco Xavier, s/nº, Centro
Comendador Levy Gasparian/RJ - CEP: 25.870-000
Tel: (24)2254-1001
CNPJ: 39.554.597/0001-51 - Insc. Estadual: Isenta

2.4.1 - No caso do subitem anterior, serão convocadas por ordem de classificação as demais licitantes, para, após ser feita a nova negociação, comprovar os requisitos de habilitação, assinar o contrato.

2.5 - Será vedada a subcontratação, cessão ou transferência parcial ou total do objeto deste edital.

2.6 - A fiscalização da contratação decorrente do edital caberá à Secretaria Municipal de Educação, esta designará **02 (dois) servidores**, que deverão exercê-los de modo amplo, irrestrito e permanente em todas as fases do contrato.

2.6.1 - Ficarão reservados à fiscalização o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, ou omissos ou duvidosos não previstos neste processo administrativo e tudo o que mais se relacione com o objeto licitado, desde que não acarrete ônus para a Contratante ou modificação na contratação.

2.6.2 - As decisões que ultrapassarem a competência da fiscalização deverão ser solicitadas formalmente pela **CONTRATADA** à autoridade administrativa imediatamente superior ao fiscal, através dele, em tempo hábil para a adoção de medidas convenientes.

2.6.3 - A **CONTRATADA** deverá aceitar, antecipadamente, todos os métodos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pela fiscalização, obrigando-se a fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos, soluções e comunicações necessárias ao desenvolvimento de sua atividade.

2.6.4 - A existência e atuação da fiscalização em nada restringirão a responsabilidade única, integral e exclusiva da **CONTRATADA**, no que concerne ao objeto da contratação.

2.7 - O prazo do contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura, cabendo sua prorrogação nos termos do art. 57, II, da Lei Federal 8.666/93.

2.8 - A Administração poderá suprimir ou acrescentar o objeto do contrato, nos limites previstos no art. 65, §§ 1º e 2º, da Lei Federal nº 8.666/93.

2.9 - Fica eleito o foro da Comarca de Três Rios para dirimir qualquer questão controversa relacionada com o presente edital.

3 - DOS SERVIÇOS

3.1 - A execução dos serviços será de acordo com o estabelecido no presente edital e anexo.

3.2 - Os serviços serão iniciados nas datas previstas sempre antecedendo de **Ordens de Serviços**.

3.2.1 - Manutenção dos serviços Windows Server 2012 ou superior servidor de arquivos (sistema operacional Linux), servidor de sistemas (sistema operacional Linux), servidor de internet firewall (sistema operacional Linux), instalação e configuração de equipamentos, upgrades e serviços correlatos, monitoramentos da internet backups de dados, manutenção da rede Windows, Linux e sistema de rede wireless.

3.3 - Especificações das funcionalidades comuns a todos os serviços;

3.3.1 - Manutenções dos servidores, instalação e atualização de software, criação e controle de contas de usuários, serviços de arquivos de impressão, Terminal Server (configuração que permite que vários usuários se



Prefeitura Municipal de Comendador Levy Gasparian
Av. Vereador José Francisco Xavier, s/nº, Centro
Comendador Levy Gasparian/RJ - CEP: 25.870-000
Tel: (24)2254-1001
CNPJ: 39.554.597/0001-51 - Insc. Estadual: Isenta

conectem a mesma maquina utilizando o desktop das estações Linux), Backup automatizado (configurar backup de forma remota dos dados do servidores Windows, Linux 02(duas)vezes por dia.

3.3.2 - Instalação e configuração de equipamentos, upgrades e serviços correlatos, Substituição de placas defeituosas, Formatação de HD quando necessário, reinstalação de sistema de sistema operacional, remoção de vírus, instalação de antivírus; correção de erros no sistema operacional monitoramentos de internet.

3.3.3 - Disponibilizar software gratuito para controle de acesso a internet com as seguintes especificações:

- Bloquear conteúdo inadequado
- Aplicar restrições nas estações
- Atualização continua do software
- Relatórios de acessos por usuários
- Configurar regras de segurança internas como bloqueios: paginas de pedofilia, pornografia, sites de compras, jogos, musicas, sites não pertinentes a administração publica.

Backups de dados.

- Efetuar copia das informações existentes nos servidores para mídias externas;
- Manter copia atualizado em mídias externas dos sistemas operacionais.
- Manutenção da rede Windows, Linux e sistema de rede wireless; Reinstalação/Reconfiguração de estações de trabalho, configuração lógica e fisica de placas de rede das estações de trabalho e servidor, reparos nos conectores e cabos de Rede, troca de equipamento da Rede (placas de Rede, Hub, Switch, conectores, roteadores wireless), mapeamento /compartilhamento de unidades e periféricos, configuração lógica de rede wireless.

3.3.5 - Auxilio a usuário, treinamento operacional, Treinamento básico e sistema operacional Linux, Treinamento básico em sistemas operacional Windows, BR-office (editores de textos e planilhas), Office (editores de textos e planilhas).

3.4 - Os serviços serão prestados nas maquinas existentes na Administração, Fundos, e Secretarias.

3.5 - A empresa contratada deverá disponibilizar diariamente um técnico para atender de segunda a sexta - feira das 08 horas às 16 horas.

3.6 - Será de inteira responsabilidade da Contratada todo e qualquer dano, desaparecimento de bens materiais, e avarias que possam vir a ser causados por seus empregados, desde devidamente comprovada sua culpa, sem excluí-la em virtude do acompanhamento realizado pela Contratante, em acordo com o disposto no art. 70 da Lei Federal nº 8.666/93.

3.7 - É de inteira responsabilidade da Contratada, todo e qualquer ônus com relação a Mão de Obra referente à execução de serviços e reparos, de correções e de remoções.

3.8 - Todo e qualquer impedimento ao cumprimento do prazo estabelecido, deverá ser comunicado a administração, imediatamente, com a devida comprovação dos motivos que dificultem ou impossibilitem o Inicio dos Serviços.

3.10 - Durante a prestação dos serviços nas instalações da Contratante, deveram os funcionários da Contratada se apresentar sempre uniformizados, portando crachá os identificando.



Prefeitura Municipal de Comendador Levy Gasparian
Av. Vereador José Francisco Xavier, s/nº, Centro
Comendador Levy Gasparian/RJ - CEP: 25.870-000
Tel: (24)2254-1001
CNPJ: 39.554.597/0001-51 - Insc. Estadual: Isenta

3.11 - Toda solicitação, de substituição em razão de conduza inconveniente ou incapacidade técnica, feita pelos Fiscais do Contrato, deverão ser atendidas, de imediato pela Contratada.